



COMUNE DI BAGNARA CALABRA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

SETTORE AFFARI GENERALI

Prot. n. 44741 del 05/11/2024

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE RELATIVE ALLE FESTIVITA' NATALIZIE

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente avviso, si intende accogliere manifestazioni di interesse da parte delle associazioni culturali, ludiche o sportive e da parte di altri soggetti (associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi, anche temporanei, e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite) che vogliano proporre proprie iniziative da inserire nel Programma di eventi denominato "MAGIA DEL NATALE A BAGNARA terza edizione", che si terrà nel periodo compreso tra il 8 dicembre 2024 e l'8 gennaio 2025.

2. FINALITA' DELL'INIZIATIVA

Il Natale, con le sue tradizioni, rappresenta un momento di socialità per l'intera collettività; partendo da questo assunto l'Amministrazione Comunale intende promuovere la valorizzazione di tutte quelle forme di espressioni artistiche che da sempre caratterizzano il territorio comunale durante il periodo natalizio. Il presente avviso ha lo scopo di coinvolgere sia gli enti associativi, sia le attività commerciali e produttive nell'ottica di valorizzazione dell'intero tessuto economico e sociale.

3. CARATTERISTICA DELLA PROPOSTA DA PRESENTARE

Le proposte che verranno inserite nel programma di "MAGIA DEL NATALE A BAGNARA terza edizione", necessariamente di richiamo natalizio, dovranno far riferimento alle seguenti categorie:

- Spettacoli, eventi, laboratori musicali
- Spettacoli, performance, workshop di danza
- Realizzazione di presepi artistici
- Esposizione e promozione di prodotti tipici
- Spettacoli, performance, laboratori teatrali
- Spettacoli di teatro di strada
- Spettacoli o performance multidisciplinari
- Installazioni, mostre, laboratori
- Laboratori di arte e artigianato
- Attività ludico-sportive

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla manifestazione di interesse:

- Associazioni, enti, cooperative, attività commerciali e comitati operanti negli ambiti richiamati all'art 3 che abbiano la sede e/o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;
- Associazioni, enti e comitati operanti negli ambiti richiamati all'art 3 senza limiti territoriali

che operano in campo culturale, artistico o teatrale;

Ogni proposta deve essere corredata da:

- una relazione illustrativa che descriva la proposta,
- i giorni in cui si intende realizzare l'intervento
- i luoghi in cui si intende realizzare l'intervento
- le specifiche tecniche e i materiali da utilizzare e le richieste organizzative.
- Quadro economico dettagliato.

Come indicato nelle finalità, uno degli scopi del presente Avviso è la valorizzazione della ricchezza e la varietà dell'associazionismo presente sul territorio e la promozione delle stesse a collaborare. Sono a carico dell'Ente Comunale le spese SIAE e, se necessario, il piano di sicurezza della manifestazione complessiva, le eventuali spese organizzative e per la fornitura di attrezzature e materiali nel limite delle risorse disponibili.

Il relativo piano di emergenza dovrà essere obbligatoriamente e rigorosamente osservato da tutti i soggetti che parteciperanno alla presente manifestazione di interesse e all'organizzazione della manifestazione stessa.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

Ad ogni proposta verrà attribuito il punteggio (massimo 100 punti) secondo i seguenti criteri:

Qualità, originalità, innovatività della proposta	30
coerenza con i principali elementi caratterizzanti la manifestazione	30
La presenza di sponsor a sostegno dell'iniziativa	20
Pubblico e/o pubblici di riferimento (a chi è indirizzata la proposta e quanti)	10
Congruità' del quadro economico	10

Si procederà alla nomina di apposita commissione per la valutazione delle domande pervenute.

6. RISORSE DISPONIBILI

L'Ente si assumerà gli oneri relativi alla SIAE e ai diritti connessi nonché alla redazione del piano sicurezza e di emergenza.

Le eventuali richieste relative a fornitura di materiali ed attrezzature e a copertura dei costi tecnici e organizzativi dovranno essere evidenziate nella domanda di partecipazione all'avviso e verranno messe a disposizione nei limiti delle risorse disponibili.

I singoli proponenti, con le loro reti assicurano, con proprio provvedimento autonomo, la copertura finanziaria degli ulteriori costi indicati e non coperti dall'Ente, anche attraverso il sostegno di sponsor e forme di autofinanziamento ovvero la vendita di prodotti / servizi nei limiti e modalità previste dalla legge.

Tutte le proposte dovranno indicare modalità organizzative e tecniche e le eventuali necessità in ordine alla gestione in sicurezza degli eventi.

7. DOCUMENTAZIONE

I soggetti proponenti devono presentare proposte in linea con gli obiettivi dell'Avviso.

Il materiale prodotto deve seguire le indicazioni sulla Documentazione tecnica e Amministrativa di cui al presente articolo e rispettarne l'ordine.

Non sono ammessi elaborati ulteriori e/o diversi da quelli indicati dal presente articolo.

Di seguito la documentazione richiesta:

1. La proposta (titolo, soggetto proponente, luogo di intervento, data/date, relazione illustrativa).

2. Se la proposta è già stata realizzata in altri luoghi, allegare 2 immagini.
3. Caratteristiche tecniche della proposta (attrezzature necessarie, eventuali vincoli)
4. Quadro economico dettagliato delle spese previste e delle entrate (se previste), nel quale deve essere evidenziato l'eventuale contributo da parte di sponsors / sostenitori esterni all'organizzazione ed eventuali entrate previste per vendita di prodotti / servizi nelle modalità previste dalla normativa vigente.
5. Curricula

8. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La proposta, a firma autografa o digitale del legale rappresentante o da un suo delegato del soggetto proponente/capofila, deve contenere la documentazione tecnica e amministrativa, secondo le indicazioni e l'ordine indicato all'art. 7 e deve essere trasmessa, pena esclusione, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comunebagnara.it o consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'Ente entro e non oltre il 15/11/2024 ore 12.00.

9. MODALITA' DELLA RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo agli Enti del Terzo Settore (associazioni – cooperative sociali ecc) è disciplinata dall'apposito regolamento comunale per la concessione dei contributi approvato con delibera della Commissione Straordinaria n. 6 del 28.05.2015 che prevede l'erogazione del 50% del contributo richiesto ovvero computato con il quadro economico di cui all'art 7 comma 4.. Per l'erogazione l'organizzazione dovrà presentare apposita rendicontazione utilizzando il modulo allegato al regolamento, a cui va allegata la documentazione comprovante le spese sostenute (ricevute fiscali, bonifici, fatture ecc).

La presente manifestazione di interesse è da considerarsi, in ogni qual modo, a titolo esplorativo e non impegna l'Amministrazione.

Dalla Sede Municipale lì 05/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
UOC 1 AFFARI GENERALI
F.to Dott. Vincenzo Calabro'